

"LEKARSKA KOMORA SRBIJE "
Beograd
ul.Kraljice Natalije br.1-3

PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA

BEOGRAD,septembar 2008.god.

Na osnovu člana 7 stav 5., a u vezi sa čl. 8 Zakona o zaštiti od požara (Službeni glasnik SRS, br. 37/88 i Službeni glasnik RS, br. 53/93 i 48/94), i čl. 31 Statuta " **LEKARSKE KOMORE SRBIJE** " Beograd , ul. Kraljice Natalije br.1-3 , Upravni Odbor Komore na sednici održanoj , dana 03.09.2008. 2008. god. Doneo je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu "Pravilnik"), utvrđuju se mere i poslovi u vezi sa sprovođenjem i unapređenjem zaštite od požara kao i otklanjanje opasnosti od izbijanja i širenja požara i eksplozija i spašavanje ljudi i imovine u " **LEKARSKOJ KOMORI SRBIJE** " - Beograd i " **REGIONALNIM LEKARSKIM KOMORAMA**", (u daljem tekstu **LEKARSKA KOMORA**).

Član 2.

Zaštita od požara obuhvata skup mera i radnji normativne , organizacione - tehničke, preventivne, obrazovne i druge prirode, a organizuje se i sprovodi u svim objektima i prostorijama Lekarske Komore bez obzira da li su objekti ili prostorije vlasništvo ili su zakupljeni - iznajmljeni.

Član 3.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se :

- **mere zaštite od požara ;**
- **organizacija zaštite od požara i prava i obaveze zaposlenog koji neposredno organizuje i sprovodi preventivne mere zaštite od požara - referent ;**
- **prava i obaveze, direktora, kadrovske i opšte službe, i ostalih zaposlenih u vezi sa sprovođenjem mera zaštite od požara ;**
- **način upoznavanja zaposlenih sa merama i opasnostima od požara ;**
- **način izvodjenja teoretske i praktične obuke i provere znanja u vezi sa poznavanjem propisa iz oblasti zaštite od požara ;**
- **postupak u vezi sa izdavanjem odobrenja za izvodjenje radova zavarivanja, rezanja i lemljenja na privremenim mestima ;**
- **način vršenja unutrašnje kontrole sprovođenja zaštite od požara, dužnosti i ovlašćenja i odgovornosti zaposlenih koji tu kontrolu vrše ;**
- **odgovnost zaposlenih zbog nepridržavanja propisanih i naloženih mera zaštite od požara ;**
- **dužnosti zaposlenih u slučaju izbijanja požara i učešće u gašenju ;**
- **tehnička oprema i sredstva za gašenje požara i**
- **postupak u slučaju požara.**

MERE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 4.

Mere zaštite od požara odnose se na svu pokretnu i nepokretnu imovinu Lekarske Komore Srbije i Regionalne Lekarske Komore, poslovne, tehničke i skladišne objekte .

Mere zaštite od požara ovim Pravilnikom se posebno odnose na organizovanje preventivne zaštite od požara u poslovnimi, javnim objektima, magacinima u vlastitim kao i u zakupnim prostorima .

U objektima Lekarske Komore, posebno se mora obratiti pažnja na sprovođenje svih mera zaštite od požara koje su karakteristične za društvene delatnosti i administrativno poslovanje .

Ovo se posebno odnosi na održavanje, oruđa i uređaja za rad, sredstava za gašenje požara , evakuacionih puteva i prolaza , u objektu, izlaznih vrata i stepeništa , koja moraju biti uvek prohodna i slobodna , bez skladištenja zapaljivog i drugog materijala koji bi otežao bezbednu evakuaciju i prilaz sredstvima i opremi za gašenje.

Član 5.

Popravka i intervencije na električnim i drugim instalacijama i uređajima mogu vršiti isključivo ovlašćena fizička lica ili ovlašćena pravna lica (Lekarske Komore ili zanatske radnje), a u skladu sa relevantnim standardima i zahtevima atesta za pojedine električne uređaje, i uz saglasnost vlasnika ili zakupodavca objekta.

Član 6.

Održavanje predstavlja kombinaciju radnji koje se sprovode sa ciljem da se neki deo instalacije sadrži u stanju kojem zadovoljava zahteve važećih specifikacija i koje vrši zahtevane funkcije ili da se povrati u to stanje.

Član 7.

Pregled je radnja koja podrazumeva pažljivo pregledanje dela instalacije sa ili bez rastavljanja ili sa delimičnim rastavljanjem ako je potrebno, u cilju dobijanja tačnih informacija o stanju opreme :

Rezultati ovog pregleda moraju se pismeno evidentirati.

Član 8.

O popravkama i intervencijama pomenutim u čl. 5-7. obavezno se vodi evidencija od strane lica zaduženog za poslove održavanja instalacija i uređaja servisa odnosno kod službe održavanja predmetnog radnog prostora.

Član 9.

Lakozapaljive materije i sudovi pod pritiskom ne smeju se unositi i koristiti u prostijama Lekarske Komore bez prethodno pribavljenog odobrenja lica zaduženog za poslove zaštite od požara. Lako zapaljive materije (lepkovi, lakovi, boje, iz I, II i III grupe zapaljivosti), ne smeju se držati u procesu proizvodnje (osim dnevnog normativa), već se iste moraju čuvati u posebno za to izgrađenom magacinu.

Član 10.

Zabranjeno je unošenje i korišćenje električnih rešoa, grejalica, kalolifera i drugih izvora toplote, bez prethodno pribavljenog odobrenja lica zaduženog za poslove zaštite od požara.

Član 11.

Priključenje novih potrošača električne energije ne može se izvršiti bez prethodno pribavljenog odobrenja i saglasnosti lica zaduženog za poslove zaštite od požara odnosno direktora.

Lice zaduženo za poslove zaštite od požara je dužno da se u vezi sa st. 1 ovog člana konsultuje sa stručnim licem koje vrši održavanje električnih instalacija, uređaja i opreme u Lekarskoj Komori.

Član 12.

Odobrenja i saglasnosti iz čl. 7., 8., i 9., daje lice za poslove zaštite od požara u pisanoj formi odnosno direktor.

Član 13.

U kancelarijskim prostorijama, i magacinima, arhivska dokumentacija ne sme se smestati na udaljenost manju od 50 cm od električnih ormara, hidrantskih ormara i sijaličnih mesta.

Član 14.

Boce sa gasovima pod pritiskom koje služe za autogeno zavarivanje mogu se unositi u prostorije Lekarske Komore isključivo uz pisanu saglasnost lica zaduženog za poslove zaštite od požara i to samo u količini jednog varilačkog kompleta.

Član 15.

Bocama iz prethodnog člana mogu rukovati samo stručno osposobljena lica što se dokazuje sertifikatom izdatim od strane ovlašćene ustanove.

Član 16.

Pri radu sa bocama sa kiseonikom i acetilenom zabranjeno je:

- otvarati i zatvarati ventile masnim rukama i krpama;
- ispitivati nepropusnost boca, ventila i priključnih naprava plamenom ili užarenim predmetima, već uranjanjem u vodu ili premazivanjem sapunicom;
- vešanje na boce radnih odela ili drugih predmeta koji mogu biti zamašćeni;
- upotrebljavati neispravne i oštećene manometre, ventile, creva;
- ostavljati boce bez nadzora lica koje sa istim radi;
- izlagati boce duže vreme sunčevoj toploti ili nekakom drugom trajnom izvoru toplote;
- da ventil na boci koja je prazna bude otvoren.

Za sprovođenje navedenih mera odgovorno je lice koje obavlja radove sa istim.

Član 17.

Kada se radi o iznajmljivanju ili zakupu poslovnog prostora, u Ugovoru o zakupu mora biti precizirano ko je odgovaran za sprovođenje mera zaštite od požara. Ukoliko u Ugovoru isto nije precizirano odgovornost preuzima zakupac.

ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA PRAVA I OBAVEZE RADNIKA KOJE NEPOSREDNO ORGANIZUJE I SPROVODI PREVENTIVNE MERE ZAŠTITE OD POŽARA.

Član 18.

Za organizaciju zaštite od požara odgovoran je Direktor Lekarske Komore Srbije i Sekretari Regionalnih Lekarskih Komora.

Član 19.

Poslove zaštite od požara neposredno organizuje a preventivne mere zaštite od požara sprovodi lice zaduženo za poslove zaštite od požara odnosno direktor.

Član 20.

Organizovanje zaštite od požara može se poveriti i pisanim ugovom trećem licu sa položenim stručnim ispitom iz oblasti zaštite od požara.

Član 21.

Lice iz čl. 19. odnosno 20. ovog Pravilnika mora pre stupanja na rad biti upoznato sa odredbama ovog Pravilnika.

Član 22.

Prava i obaveze lica zaduženog za poslove zaštite od požara su da:

- periodično vrši pregled svih prostorija i instalacija i o utvrđenom stanju sačini pisani izveštaj i predlog mera i dostavi ga Direktora na uvid.
- organizuje izvođenje teoretske i praktične obuke i praktičnu proveru znanja iz oblasti zaštite od požara.
- kontaktira i saraduje sa referentom zaštite od požara zakupodavca.
- svakog zaposlenog pre raspeljivanja na radno mesto upozna sa opasnostima od izbijanja i širenja požara i eksplozije.
- obezbedjuje tehničku opremu i sredstva za gašenje, i stara se da su iste uvek u tehnički ispravnom stanju.
- učestvuje u postupku pribavljanja odgovarajućih dozvola za izgradnju, adaptaciju i rekonstrukciju objekta, prostorija ili instalacija.
- obustavi rad u slučajevima kada utvrdi opasnost od izbijanja i širenja požara.
- obavezno prisustvuje kontrolnom ispitivanju i servisiranju aparata za početno gašenje požara i kontrolnom ispitivanju, merenju pritiska i protoka vode u hidrantskoj mreži za gašenje požara.
- odredi mesta u prostijama u kojima je zabranjeno pušenje, upotreba otvorene vatre i drugo, i odredi mesta na kojima je to dozvoljeno.
- učestvuje u postupku odobravanja lokacija objekta ili prostorija za smeštaj zapaljivih tečnosti i gasova.
- predlaže mere zaštite od požara koje nisu predviđene Zakonom o zaštiti od požara, ovim Pravilnikom, a mogu sprečiti izbijanje i širenje požara.
- izdaje odobrenje za izvođenje radova zavarivanja, rezanja i lemljenja na privremenim mestima.
- učestvuje u izboru lica koja će vršiti protivpožarno obezbedjenje.
- neposredno prati izvršenje mera zaštite od požara naloženih od strane organa unutrašnjih poslova nadležnih za poslove zaštite od požara.
- o popravkama i intervencijama pomenutim u čl. 5-7. obavezno vodi evidenciju.
- odobrava priključenje novih elektropotrošača {mašina, uređaja, rešoa, grejalica i sl.}.
- predlaže Direktoru vođenje disciplinskog postupka protiv zaposlenog koji ne sprovodi propisane i naložene mere zaštite od požara.
- predlaže Direktoru postupak o donošenju Naredbi i Upustava iz oblasti zaštite od požara.
- razmatra predloge, sugestije ili mišljenja zaposlenih u cilju poboljšanja zaštite od požara.
- učestvuje u žalbenom postupku kod drugostepenog organa unutrašnjih poslova.
- učestvuje u postupku utrdjivanja uzroka požara ili eksplozija i o istom sačini pisani izvestaj.
- predlaže u nabavku i ugradnju uređaja za otkrivanje, javljanje ili gašenje požara.
- učestvuje u postupku sklapanja ugovora sa trećim licima kada se radi o poslovnim vezama za bezbednost ljudi i imovine u Lekarskoj Komori.
- proceni i odredi broj i vrstu aparata za početno gašenje požara i mesta na kojima će se isti postaviti.
- organizuje i rukovodi gašenjem požara do dolaska profesionalne vatrogasne jedinice.

- redovno prati propise tj. objavljivanje novih Zakona, tehničkih propisa ili Uredbi i sl., i blagovremeno obavesti odgovorna lica u Lekarskoj Komori i po potrebi sve zaposlene.
- preuzima i druge radnje i postupke u interesu zaštite ljudi i imovine od požara i eksplozije.

Član 23.

Protivpožarno obezbedjenje može se organizovati, poveriti i regulisati Ugovorom sa trećim licem. Lica koja rade na izvršavanju zadataka stalnog dežurstva i neposrednog gašenja požara moraju biti stručno osposobljena, što se dokazuje prilaganjem odgovarajućeg dokumenta {položen stručni ispit za obavljanje poslova zaštite od požara}.

Član 24.

Lica pomenuta u čl. 23. moraju pre stupanja na rad u objekat i prostorije Lekarske Komore upoznata sa odredbama ovog Pravilnika.

Upoznavanje se vrši putem predavanja od strane lica zaduženog za poslove zaštite od požara.

PRAVA I OBAVEZE, DIREKTORA LEKARSKE KOMORE, SEKRETARA REGIONALNE LEKARSKE KOMORE I OSTALIH ZAPOSLENIH U VEZI SA SPROVODJENJEM ZAŠTITE OD POŽARA

Član 25.

DIREKTOR LEKARSKE KOMORE ima pravo i obavezu da:

- usvaja Plan zaštite od požara i izveštaje o preventivnim obilascima iz oblasti zaštite od požara;
- razmatra stanje zaštite od požara;
- razmatra rešenja organa unutrašnjih poslova, nadležnog za oblast zaštite od požara;
- donosi i usvaja finansijski plan ulaganja u zaštiti od požara;
- kontroliše sprovođenje propisanih mera i mera naloženih od strane organa unutrašnjih poslova nadležnog za oblast zaštite od požara;
- donosi Naredbe i Uredbe za sprovođenje mera zaštite od požara koje nisu predviđene Zakonom od požara i ovim Pravilnikom;
- premešta zaposlenog na druge poslove ako zaposleni ne sprovede propisane i naložene mere zaštite od požara;
- pokreće disciplinski postupak protiv zaposlenog koji ne sprovodi propisane ili naložene mere zaštite od požara;
- prenosi pisanom odlukom neka svoja ovlašćenja na drugo lice u Komori,
- Direktor je dužan da obezbedi sprovođenje tačkaka 26, 27, 28 i 29.

Član 26.

Lice zaduženo za poslove zaštite od požara ima pravo da :

- vrši preventivne preglede, električnih i drugih instalacija i opreme, uočene nedostatke evidentira, manje u saradnji sa službom održavanja otkloni na licu mesta, a o većim pisanim putem obaveštava lice zaduženo za poslove održavanja instalacija i opreme, direktora, sekretara regionalne komore , odnosno odgovornog radnika objekta,
- ne dozvoli korišćenje električnih uređaja i opreme ukoliko utvrdi da se neki nedostatak ne može otkloniti, a da preči neposredna opasnost od izbijanja požara;
- vodi evidenciju o izvršeni radovima, popravkama i intervencijama na električnim instalacijama, uređajima i opremi;
- oduzme od zaposlenih u Lekarskoj Komori električni rešo, grejalicu, kalifer i sl. ukoliko pouzdano utvrdi da zbog korišćenja pomenutih aparata i uređaja dolazi do preopterećenja električnih instalacija čime se povećava mogućnost izbijanja i širenja požara.

Član 27.

Lice zaduženo za poslove održavanja uređaja i instalacija (električar , majstor) ima pravo i obavezu da:

- radnici koji rade na održavanju, sredstava rada, električne, vodovodne, mašinske i gasne opreme i instalacija u objektu, direktno su zaduženi za održavanje tih uređaja i instalacija u ispravnom i funkcionalnom stanju ,i moraju biti obučeni za ovu vrstu posla, i za svoj rad odgovaraju Direktor Lekarske Komore;
- odgovna lica (električari i drugi radnici na održavanju), koja rade na održavanju predmetne opreme moraju svakodnevno pratiti promene nastale na sredstvima za rad, električnoj, vodovodnoj, mašinskoj i drugoj instalaciji u objektima;
- radovi u ovom prostu-objektu, mogu se izvoditi samo ako postoji pismeno odobrenje za to i to isključivo u beznaponskom stanju, i sa odgovarajućom opremom/alatom.

Član 28.

SEKRETAR REGIONALNE LEKARSKE KOMORE :

- neposredno je odgovoran za sprovođenje svih mera zaštite od požara u radnim prostorima ili objektima u kojima radi ili rukovodi;
- vrši vizuelne preglede sredstava za rad, instalacija i uređaja, kao i sredstava i opreme za gašenje požara, ne dozvoljava korišćenje neispravnih uređaja i sredstava rada u objektu, a eventualne nedostatke prijavljuje, Direktor, i nastoji lično da se iste otklone;
- ne dozvoljava korišćenje električnih uređaja i opreme ukoliko utvrdi da su isti neispravni, te da zbog toga preči neposredna opasnost od izbijanja i širenja požara ,
- vodi evidenciju o izvršenim radovima, popravkama i intervencijama na električnim, vodovodnim, mašinskim, grejnim instalacijama, uređajima i opremi,
- aktivno saradjuje sa licem za poslove zaštite od požara.

Član 29.

Radnik na obezbeđenju ima pravo i obavezu da :

- permanentno, vrši obilazak svih prostija, objekta i svih delova objekata koje nadzire i proverava da li je neki uređaj, aparat i sl. ostao uključen a da to za proces rada nije neophodno, kao i da kontroliše i druge preventivne mere zaštite od požara (stabilni sistem za dojavu požara, instalaciju ventilacije i klimatizacije sa protivpožarnim klapnama i sl);
- vreme obilaska upisuje u posebnu knjigu evidencije kao i svoja zapažanja;
- uočene nedostatke prijavljuje licu za zaštitu od požara i odgovornom rukovodiocu objekta , kao i Direktor ;
- U situacijama kao što su požar, poplava, provala, i sl. hitno interveniše, a zatim obavesti policiju na telefon 92, vatrogasce na telefon 93 i hitnu pomoć na telefon 94;

Član 30.

Prava i obaveze ostalih zaposlenih su da :

- po završetku radnog vremena ili radnog procesa , na svom radnom mestu otklone sve mogućnosti , koje mogu da dovedu do izbijanja i širenja požara ili eksplozije (isključite sredstva rada,-mašine, očiste svoje radno mesto i uklone drvenu masu i piljevinu ,računsku mašin-ompjuter, propisno očiste svoje radno mesto,i otklone sve eventualne uzročnike koji bi mogli izazvati požar ili eksploziju);
- prijave sve uočene nedostatke, na svom radnom mestu, neposrednom rukovodiocu, kako bi iste otklonili i time eliminisali moguće uzročnike požara ili eksplozije;
- dužni su da znaju gde se nalazi glavni prekidač za isključivanje električne energije u prostijama u kojima rade;
- prilikom napuštanja radne prostije, bez obzira na vreme odsustvovanja, isključuje električni uređaj koji koriste u procesu rada (npr. računar-kompjutere, računarska mašina, grajalica, ventilator i sl.).
- svi zaposleni koji rade u poslovnom i proizvodnom objektu ili magacinu , uočene kvarove, promene i neispravnosti na instalacijama i uređajima, jave odgovornom licu za taj objekat.

Odgovno lice-održavanja, je dužno da bezbedno odvoji od napajanja taj uređaj, ukoliko isti predstavlja potencijalnu opasnost i da naloži otklanjanje kvara ovlašćenom licu za rad sa tim uređajima-rukovodiocu objekta.

NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIH SA MERAMA I OPASNOSTIMA OD POŽARA

Član 31.

Upoznavanje zaposlenih sa merama i opasnostima od požara na radnom mestu vrši se po Programu obuke koji je poseban akt.

Član32.

Zaposleni koji zasniva po bilo kom osnovu radni odnos mora pre početka rada obavezno da se upozna sa opasnostima od izbijanja i širenja požara i postupkom u slučaju požara.Upoznavanje putem predavanja vrši referent.

Član33.

Za pojedina radna mesta upoznavanje se može vršiti i u kraćem roku nego što je predvodjeno Zakonom o zaštiti od požara.

O istom odlučuje direktor u saradnju sa licem zaduženo za poslove zaštite od požara.

NAČIN IZVODJENJA TEORETSKE I PRAKTIČNE OBUKE I PROVERE ZNANJA U VEZI SA POZNAVANJEM PROPISA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

Član 34.

Teoretska obuka se vrši putem grupnog ili pojedinačnog predavanja.

Član 35.

Predavanja po pravilo drži lice zaduženog za poslove zaštite od požara ili lice orangazovano po ugovu.

Član 36.

O izvršenoj obuci sačinjavaja se zapisnik koji u prilogu sadrži spisak zaposleniiah koji su prisustvovali obuci. Zaposleni koji iz bilo kojih razloga ne prisustvuju obuci, dužni su da u roku od 7 (sedam) dana od momenta prestanka sprečenosti, obuče iz oblasti zaštite od pozara.

Član 37.

Praktična obuka rukovanjem aparatima za početno gašenje požara vrši se posle izvršene teoretske obuke.

Član 38.

Provera znanja se može izvrsiti usmenim ili pisanim putem (testiranjem).

Član 39.

Zaposleni na usmenoj proveri i na testiranju moraju da odgovre tačno na sva postavljena pitanja.

Član 40.

Zaposleni koji ne odgovre tačno na sva postavljena pitanja, dužan je da u roku od 7 (sedam) dana ponovo prisustvuje obuci i proveri znanja. Ukoliko na ponovnoj proveri znanja zaposlenih ne zadovolji raspoređiće se na manje odgovno radno mesto.

Član 41.

Posle raspoređivanja zaposlenih u vezi sa st. 2. čl. 39. mora se izvršiti ponovna provera znanja u roku od 3 (tri) dana.

Član 42.

Ukoliko zaposleni posle ponovne provere ne zadovolji može mu prestati radni odnos.

POSTUPAK U VEZI SA IZDAVANJEM ODOBRENJA ZA IZVODJENJE RADOVA ZAVARIVANJA, REZANJA I LEMLJENJA NA PRIVREMENIM MESTIMA

Član 43.

Radovi zavarivanja, rezanja i lemljenja na privremenim mestima, kao i na svim mestima u ovoj Lekarskoj Komori sa Regionalnim Lekarskim Komorama ,ne smeju se izvoditi bez predhodno pribavljenog pisanog odobrenja izdatog od strane lica zaduženog za poslove zaštite od požara.Odobrenje se izdaje na osnovu takođe pisanog zahteva za zavarivanje , sečenje i rezanje izdat od strane izvođača radova, Tek kada lice za zaštitu od požara u Lekarskoj Komori pismeno odobri napred navedene radove isti se tek tada mogu izvoditi, i to na način i postupak kako je to navedeno u oisanom odobrenju. Radovi se obavljaju po Uredbi o merama o zaštiti od požara pri izvodjenju radova zavarivanja, lemljenja i rezanja na privremenim mestima ("Službeni glasnik SRS" , br. 50/79).

Član 44.

O izvršenim radovima iz predhodnog člana lice zaduženo za poslove zaštite od požara je dužno da vodi propisanu evidenciju.

Član 45.

Ukoliko radove obavljaju lica koja nisu zaposlena u Lekarskoj Komori u Ugovoru o obavljanju istih mora biti precizirano ko je dužan da sprovodi mere zaštite od požara.

Član 46.

Posle obavljanja radova moraju se izvršiti primopredaja istih putem zapisnika koji sačinjavaju predstavnici naručioca posla i izvodjača i to u četiri primerka od kojih svaka strana sadržava po dva.

NAČIN VRŠENJA UNUTRAŠNJE KONTROLE SPROVODJENJA ZAŠTITE OD POŽARA KAO I DUŽNOSTI, OVLAŠĆENJA I ODGOVNOСТИ ZAPOSLENIH KOJI TU KONTROLU VRŠE

Član 47.

Kontrola sprovođenja zaštite od požara je u direktnoj nadležnosti direktora ili lica koje isti odredi pisanim putem.

ODGOVNOST ZAPOSLENIH ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH NALOŽENIH MERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 48.

Nepoštovanje propisanih mera iz Zakona o zaštiti od požara i ovog Pravilnika i naloženih mera predstavlja težu povredu radne dužnosti za koju se u disciplinskom postupku može izreći mera prestanka radnog odnosa.

Član 49.

Mere zaštite od požara dužna su da sprovode svi zaposleni bez obzira da li su u stalnom radnom odnosu ili ne, kao i sva druga lica koja se po bilo kom osnovu zateknu u prostijama radnje.

DUŽNOST ZAPOSLENIH U SLUČAJU IZBIJANJA POŽARA I UČEŠĆE U GAŠENJU

Član 50.

Svaki zaposleni kada primeti požar dužan je da pokuša da ugasi požar ako to može da se učini bez opasnosti po sebe i drugog.

Član 51.

Ako zaposleni ne može sam da ugasi požar dužan je da najhitnije obavesti Vatrogasnu jedinicu (na telefon 93), ili stanucu policije (na telefon 92).

Član 52.

Prilikom gašenja požara zaposleni ima pravo da koristi sva raspoloživa sredstva i da nasilno udje u sve objekte i prostorije u cilju spašavanja ljudskih života i imovine.

Član 53.

Zaposleni u službi obezbeđenja, od momenta saznanja za pojavu požara, pojačavaju kontrolu ulaska u objekat, kako bi se sprečio ulazak nepozvanih lica.

TEHNIČKA OPREMA I SREDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA

Član 54.

U prostijama Lekarske Komore postavljaju se ručni aparati za početno gašenje požara prahom i ugljendioksidom koji se kontrolišu prema uputstvu proizvođača, kao i hidrantska mreža. Za ispravnost istih odgovorno je lice zaduženo za poslove zaštite od požara. U saobračajnim sredstvima , mora se postaviti odgovarajući broj aparata za početno gašenje požara .

POSTUPAK U SLUČAJU POŽARA

Član 55.

U slučaju požara na električnih instalacijama, aparatima i uređajima mora se isključiti električna energija iz gradske mreže i to obavezno na glavnom prekidaču. Ukoliko ne postoji mogućnost brzog, efikasnog i bezbednog isključenja električne energije, može se pristupiti gašenju isključivo aparatima za početno gašenja požara sa ugljendioksidom ili prahom. Odmah po nastanku požara mora se pristupiti njegovom gašenju, i isti prijaviti Vatrogasnoj Brigadi na broj 93, i pristupiti evakuaciji prisutnih lica i imovine iz objekta zahvaćenog požarom.

Član 56.

Prilikom izbijanja požara na bocama pod pritiskom potrebno je ukoliko se može izvršiti bezbedno zatvaranje ventila na istim kako bi se sprečilo eksplodiranje boca.

Član 57.

Kada se radi u požaru lako zapaljivih tečnosti potrebno je ukoliko je to moguće ukloniti veće količine zapaljivih tečnosti i sprečiti širenje požara ili eksploziju posuda.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 58.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 7 (sedmog) dana po usvajanju od strane Predsednika Upravnog Odbora.

Član 59.

Izmene i dopune ovog Pravilnika vrše se po istom postupku kao i donošenje.

Član 60.

Tumačenje odredaba ovog Pravilnika daje Upravni Odbor Lekarske Komore.

Beograd
03. septembar 2008. godine

PREDSEDNIK
Upravnog Odbora
“Lekarske Komore Srbije”
